

**TARSUS ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BÖLÜM
MEZUNİYET KOMİSYONU KURULUŞ, ÇALIŞMA USUL
VE ESASLARI**

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların amacı, Bölüm Mezuniyet Komisyonu'nun kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemektir. Mezuniyet komisyonunun kuruluş amacı mezun durumunda olan öğrencilerle Fakülte arasındaki iletişimi sağlamak, mezuniyet programını hazırlamak ve mezuniyet işlemlerini yürütmektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar, Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümlerine bağlı mezuniyet komisyonun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) **Fakülte:** Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- b) **Fakülte Kurulu:** Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- c) **Fakülte Yönetim Kurulu:** Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu,
- ç) **Bölüm Kurulu:** Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Kurullarını,
- d) **Dekan:** Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- e) **Bölüm:** Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölümlerini,
- f) **Komisyon:** Bölüm Mezuniyet Komisyonlarını ifade eder.



İKİNCİ KISIM

Komisyonun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

Komisyonun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

MADDE 4- (1) Komisyon, her bölüm için Bölüm Kurulu tarafından bölüm öğretim elemanları arasından görevlendirilen bir başkan, iki üye olmak üzere asgari 3 (üç) üye ve 2 (iki) yedek üyeden oluşturulur.

Üyelerin Görev Süresi

MADDE 5- (1) Komisyon üyelerinin görev süresi üç (3) yıldır. Görevlendirme Bölüm Kurulu kararına istinaden Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yapılır. Süre bitiminde üye yeniden görevlendirilebilir. Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği kendiliğinden düşer ve yerine aynı yöntemle yeni bir üye görevlendirilebilir. Üç defa mazeretsiz olarak toplantılara katılmayan üyelerin komisyon üyelikleri kendiliğinden sonra erer. Altı aydan fazla il dışı veya yurt dışı görev alan üyelerin komisyon üyelikleri düşer. Komisyon başkanının önerisi ve Dekanın onayı ile gerekli görülen hallerde komisyon üyeliklerinde süresi dolmadan değişiklik yapılabilir. Öğretim üyesinin komisyon üyeliğinden çekilme isteği, komisyon başkanının bildirimini takiben Dekan onayı ile yürürlüğe girer.

Görev ve Sorumluluk

MADDE 6- (1) Bölüm Mezuniyet Komisyonu, oluşma amaçları ile ilgili çalışmalardan sorumludur. Komisyon başkanı ve tüm komisyon üyeleri çalışmalarında Dekana karşı sorumludur.

Komisyonun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- Eğitim öğretim son döneminde öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağlaması konusunda gerekli inceleme ve denetlemeleri yapmak.
- Mezun durumundaki öğrencilerin durumlarını görüşmek ve değerlendirmek.
- Eğitim-öğretim planına göre tüm yarıyıllardaki zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz alan öğrencilerin mezun edilmesiyle ilgili karar almak.
- Değişim programlarında olan öğrencilerin (Erasmus, Farabi ve Mevlana) mezuniyetlerinin belirlenmesinin, ilgili üniversitelerden not gelmesi durumunda



yapılacak olması nedeniyle, gerektiğinde bu durumda olan öğrenciler için farklı zamanlarda toplantı yapmak ve kararlar almak.

- e) İlişik kesme işlemleri için gerekli iş ve işlemleri gerçekleştirmek.
- f) Mezun durumundaki öğrencilerin mezuniyet etkinlikleri ile görüşlerini almak ve bu görüşleri değerlendirmek
- g) Önlük giyme ve mezuniyet törenleri için gerekli hazırlık ve planlamaları yapmak.

Komisyonun Çalışma Usulü

MADDE 7- (1)

- a) Komisyon, bir eğitim-öğretim yılı süresince her yarıyıl da en az bir kez, başkanın daveti üzerine toplanarak gündemdeki konuları görüşür ve toplantı görüşmeleri tutanakla kayıt altına alınır.
- b) Komisyonun toplanabilmesi için üyelerin salt çoğunluğu gerekir. Kararlar üyelerin salt çoğunluğuyla alınır.
- c) Kurulda çekimser oy kullanılmaz, eşitlik durumunda komisyon başkanının oyu iki oy sayılır.
- d) Komisyonun raportörlüğü ve sekretaryasını komisyon başkanı tarafından seçilen bir üye yapar.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Çeşitli ve Son Hükümler

Diğer Hükümler

MADDE 8-(1)

Bu usul ve esaslarda yer almayan hususlarda yürürlükteki mevzuat uyarınca işlem yapılır.

Yürürlük

MADDE 9- (1)

Bu usul ve esaslar Fakülte Kurulu'nda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1)

Bu usul ve esasların hükümlerini Dekan yürütür.

